



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)**

**E-1-FESR -2014-1425 “PON FESR “Ambienti per l'Apprendimento” - Asse II “Qualità degli ambienti scolastici” - Obiettivo Specifico E.1**

**Obiettivo Operativo E** “Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola”

**Azione 1** “Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti”.



**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE  
“ELIO VITTORINI”**

**Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)**

**Nr.telefono e fax 095 529545**

**C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T**

**Codice Univoco Ufficio: UF1LLH**

**telefono e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it**

**sito web: www.icsvittorini.gov.it.**

**Circolare prot. n. 3820**

**S.Pietro Clarenza(Ct), 11/06/2014**

Al Personale Docente

Al Personale ATA

Al DSGA

Agli Atti

Al sito web dell'Istituzione scolastica

**OGGETTO: PON “Ambienti per l'apprendimento”FESR 2007-2013 -2007IT161PO004-Asse II- “Qualità degli ambienti scolastici” – Obiettivo Operativo E “Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola” - Obiettivo Specifico E.1 “Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti”.**

**AVVISO DI RECLUTAMENTO ESPERTI INTERNI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COLLAUDO - CODICE PROGETTO: E 1-FESR -2014 -1425**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la Circolare prot. n. AOODGAI/1858 del 28/02/2014 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale – Avviso per la presentazione di proposte per l'acquisizione di attrezzature tecnologiche per i docenti ed il personale della scuola nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Ambienti per l'Apprendimento” **FESR 2007-2013 - 2007 IT 16 1 PO 004** **FESR 2007-2013 - 2007 IT 16 1 PO 004** - Asse II “Qualità degli ambienti scolastici” – Obiettivo Operativo E “Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola”- Obiettivo Specifico E.1 “Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti”;
- Vista** la nota del M.I.U.R. prot.n. AOODGAI/ 4264 del 20 maggio 2014 che rappresenta la formale autorizzazione per l'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi previsti per la realizzazione del progetto codificato: **E-1-FESR -2014-1425**, che prevede gli interventi come di seguito denominati:
- La scuola Tecnologica
  - Il laboratorio multimediale a scuola
  - La didattica nell'era digitale;
- Viste** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2007-2013 edizione 2009

## INDICE

il reclutamento delle seguenti figure professionali interne per la realizzazione del progetto autorizzato : **E-1-FESR -2014-1425**, finalizzato a realizzare dotazioni tecnologiche e laboratoriali per l'Istituzione scolastica nell'ambito degli interventi descritti in premessa:

- **N.1 Esperto Progettista**
- **N.1 Esperto Collaudatore.**

## COMPITI DEGLI ESPERTI

### L'Esperto **PROGETTISTA**

- dovrà provvedere alla progettazione del progetto citato;
- dovrà provvedere alla compilazione del piano acquisti, compresi gli acquisti per la pubblicità delle azioni; alla realizzazione del piano acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione dei bandi di gara e la compilazione del prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- dovrà verificare la piena corrispondenza delle voci (attrezzature, arredi, software, ecc...) descritte nel piano acquisti con quelle indicate nell'offerta prescelta;
- dovrà registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al progetto;
- dovrà provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;

- dovrà provvedere ad effettuare eventuali richieste di variazioni e procedere alla registrazione delle variazioni alle matrici degli acquisti, qualora si rendessero necessarie;
- dovrà redigere i verbali relativi alle attività, riportando i relativi impegni orari;
- dovrà collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

#### L'Esperto **COLLAUDATORE**

- dovrà provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e delle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- dovrà verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- dovrà redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti in presenza di incaricati della ditta fornitrice, che debbono controfirmare il relativo processo verbale ed il verbale di collaudo finale;
- dovrà collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza in carta semplice redatta secondo l'Allegato 1
- Curriculum Vitae professionale.

Le istanze degli aspiranti agli incarichi, complete di firma ed allegati, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire, in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura che dovrà riportare esternamente la seguente dicitura "**Candidatura Esperto Progettista/Collaudatore PROGETTO E-1-FESR 2014 -1425**", **entro e non oltre le ore 12.00 di giorno 23 giugno c.a.** Le istanze potranno essere consegnate a mano presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituzione scolastica – via Dusmet, 24 – San Pietro Clarenza (Ct), o tramite Pec all'indirizzo: **entro e non oltre le ore 12.00 del 23/06/2014 Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita e con modalità diversa da quella indicata. Non farà fede il timbro postale.** Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

**Si precisa che l'incarico di progettista e collaudatore non sono attribuibili allo stesso soggetto.**

### **CANDIDATURA**

Gli interessati produrranno apposita candidatura sul modulo in allegato, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti.

Ad essa potrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi

del D.L.vo 196/03 e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curricula vitae presentati ed all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

<b>CANDIDATO</b>		<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE</b>
<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea quadriennale o quinquennale specialistica in Informatica o Ingegneria elettronica ad indirizzo informatico	<b>6</b>	
Laurea quadriennale o quinquennale specialistica in discipline scientifiche (Matematica, Fisica, Scienze naturali o similari)	<b>4</b>	
Altra Laurea quadriennale o quinquennale specialistica	<b>1</b>	
Diploma di maturità informatica o elettronica	<b>1</b>	
Altri titoli di studio (max 2)	<b>1</b>	
Competenze informatiche certificate (max 2)	<b>3</b>	
Esperienze di docenza/tutoraggio in corsi di formazione attinenti all'incarico (max 3)	<b>2</b>	
Corsi di formazione ( <b>livello Avanzato</b> ) attinenti all'incarico (max 2)	<b>2</b>	
Corsi di formazione ( <b>livello Base</b> ) attinenti all'incarico (max 2)	<b>1</b>	
Specializzazione in corsi di perfezionamento attinenti all'incarico (max 2)	<b>2</b>	
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>		

**A parità di punteggio l'esperienza pregressa in progetti PON-FESR in qualità di progettista/collaudatore costituirà titolo di preferenza.**

Il Dirigente scolastico tenuto conto dei criteri citati nel presente avviso provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito per la selezione dell'esperto da nominare.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica: **www.icsvittorini.gov.it**. Scaduto il predetto termine la graduatoria sarà definitiva.

In caso di rinuncia all'incarico di esperto, da comunicare immediatamente all'Istituzione scolastica per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

**L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.**

## **ATTRIBUZIONE INCARICO**

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

Ai fini della selezione dei candidati, per l'attribuzione dell'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE, è necessaria l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara, per la fornitura delle attrezzature, arredi, software o quanto previsto nel piano acquisti, relativa al Progetto specifico. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola, al sito web istituzionale e comunicati all'esperto prescelto. Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida e pervenuta nei termini previsti dal presente avviso. Pertanto, in caso di unica domanda pervenuta, si procederà all'assegnazione diretta dell'incarico.

L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente.

## **COMPENSO**

L'attività sarà retribuita ad ore e contenuta entro il limite massimo previsto dal progetto autorizzato ed ammesso al finanziamento. Il compenso orario, omnicomprensivo delle ritenute a carico del dipendente e dell'amministrazione, è pari a € **41,32** per un importo complessivo che, comunque, non potrà essere superiore a € **578,48 (cinquecentosettantotto/48) per l'esperto PROGETTISTA** ed a € **413,20 (quattrocentotredici/20) per l'Esperto COLLAUDATORE**. I compensi sopra indicati sono omnicomprensivi di tutte le attività previste quali "Compiti Esperti" e che l'Esperto Progettista/Collaudatore svolge a favore dell'intero Progetto.

**La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa effettiva erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON/FESR autorizzate. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.**

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Dott.ssa Angela Antonina Fiscella)**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993